

Годовой план коррекционно-методической работы на 2021-2022 уч. год учителя-логопеда

Цель: Своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

Задачи

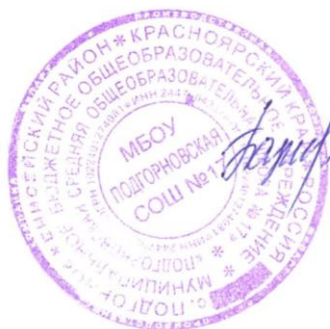
1. Осуществлять диагностику и анализ звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа, грамматического строя речи, связной речи первоклассников.
2. Проанализировать устную речь и некоторые неречевые процессы учащихся и определить причины затруднений в овладении письменной речи.
3. Проанализировать письменные работы учащихся вторых и третьих классов.
4. Разработать и реализовать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у учащихся начальных классов.
5. Разъяснить по необходимости специальные знания по логопедии среди педагогов, родителей.
6. Осуществлять диагностику и анализ речевого развития у детей ДОО. Рекомендации воспитателям и родителям

Основные направления	Содержание работы	Сроки проведения	Результат
Диагностическая работа.	Первичное и углублённое обследование устной и письменной речи детей с целью выявления нарушений устной и письменной речи	1-15 октября	Диагностика Протоколы обследования.
	Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	1-15 октября	Речевые карты, журнал зачисления детей на логопедические занятия.
	Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, в речевые группы с учетом возраста и речевого дефекта	1-15 октября	Приказ по школе о зачислении детей на логопедические занятия.
	Повторное обследование устной и письменной речи	15-30 мая	Диагностика
Организационная работа	Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	1-15 октября	Расписание логопедических занятий согласованное с администрацией школы
	Оформление документации учителя-логопеда.	октябрь	- журнал учёта посещаемости занятий; - журнал учёта обучающихся с речевыми дефектами; индивидуальная речевая карта; -

			<p>перспективные и поурочные планы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - циклограмма работы учителя – логопеда; - расписание логопедических занятий; - отчёт о работе логопеда (статистической) по полугодиям и анализ работы за год.
<p>Коррекционно – развивающая работа.</p>	<p>Проведение фронтальных занятий согласно циклограмме рабочего времени.</p> <p>Проведение подгрупповых занятий согласно циклограмме рабочего времени.</p> <p>Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени</p>	<p>В течении года</p>	<p>Поурочные планы, тетради обучающихся</p>
<p>Работа с педагогами</p>	<p>Консультирование учителей</p> <p>Консультирование педагогов учащихся 1-3 классов по результатам обследования устной и письменной речи детей</p> <p>Мероприятия по пропаганде логопедических знаний (беседы, лекции, выступления на родительских собраниях, на консилиумах)</p>	<p>По мере необходимости</p>	
<p>Работа с родителями</p>	<p>Консультирование родителей всех групп по волнующим вопросам</p> <p>Консультирование родителей по вопросу; «Как выполнять упражнения дома».</p> <p>Консультирование родителей учащихся 1-3 классов по результатам</p>	<p>По мере необходимости</p>	

	<p>обследования устной и письменной речи детей</p> <p>Мероприятия по пропаганде логопедических знаний среди учителей и родителей (беседы, лекции, выступления на родительских собраниях, на консилиумах)</p>		
Работа по повышению квалификации	<p>Принимать участие в М.О. учителей - логопедов.</p> <p>Изучать опыт работы логопедов.</p>	По плану	
	<p>Разработка новых методических пособий.</p>	В течении года	
	<p>Работа с научной и публицистической литературой</p>	В течении года	
	<p>Подведение итогов логопедической работы за год</p>	15-30 мая	
Оснащение логопедического кабинета	<p>Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения.</p> <p>Изготовление и приобретение методических пособий</p> <p>Приобретение методической литературы</p>	В течении года	

Директор школы



Ф.М. Барахтин